NSZFH/641-TSZC/001494-1/2026

TSZC
KEZEDBEN A JÖVŐ!

Tatabányai Szakképzési Centrum

Ikt.sz.: NSZFH/641-TSZC/001494-1/2026.

Fejlesztési terv 2026 – 2027 évre

Készült a Tatabányai Szakképzési Centrum (TSZC) Felnőttképzési Tevékenység Minőségirányítási Kézikönyve és a 2024. január 1. – 2025. december 31. időszakra vonatkozó Felnőttképzési Minőségirányítási Beszámoló Önértékelés – Összegzés dokumentumok alapján.

Fejlesztési javaslatok a következő két évre: 2026 - 2027

	A fejlesztéssel elérni kívánt célok	A célok elérését biztosító feladatok, tennivalók	A feladatok végrehajtásához szükséges erőforrások	A feladatok végrehajtásához szükséges határidők vagy időtartamok	A végrehajtandó feladatok felelősei	Célok és feladatok megvalósulásának indikátorai illetve értékelése
1.	Marketingtevékenység kerüljön további kiterjesztésre.	Éves terv készül, vezetői stratégiai alapján, jóváhagyással.	Marketingtevékenység et ellátó Munkatárs a TSZC-ben és az intézményekben. Technikai és webes eszközök.	Terv készülte: év elején, értékelése év végén. Folyamatos feladatellátás időszaki fókuszokkal.	TSZC főigazgatója Tanügyi és Képzési vezető Igazgatók Marketingtevékenység et ellátó Munkatársak	Éves terv Éves terv értékelése (PDCA) logika alapján Tervnek való megfelelés

	A fejlesztéssel elérni kívánt célok	A célok elérését biztosító feladatok, tennivalók	A feladatok végrehajtásához szükséges erőforrások	A feladatok végrehajtásához szükséges határidők vagy időtartamok	A végrehajtandó feladatok felelősei	Célok és feladatok megvalósulásának indikátorai illetve értékelése
3.	A kiépült partneri struktúra, tartalma gazdagodjon.	További partnerek keresése, bevonása: cégek, vállalkozások, oktatók, résztvevők, társszervek. Partnerkapcsolatok gazdagításának tervezése egyeztetés során.	Kapcsolattartó, kapcsolattartást szervező személyek rendelkezésre állása. Kapcsolattartás csatornái, eszközei.	Folyamatos feladatellátás időszaki fókuszokkal.	Partnerek TSZC főigazgatója, Tanügyi és Képzési vezető Igazgatók Kapcsolattartó Kapcsolattartást szervező személyek	Partnerlista együttműködési terekkel Bővített partnerlista együttműködési terekkel

	A fejlesztéssel elérni kívánt célok	A célok elérését biztosító feladatok, tennivalók	A feladatok végrehajtásához szükséges erőforrások	A feladatok végrehajtásához szükséges határidők vagy időtartamok	A végrehajtandó feladatok felelősei	Célok és feladatok megvalósulásának indikátorai illetve értékelése
5.	A csoportok mellé olyan támogató Kollégák kerüljenek, akik szakmai felkészültségük mellett megfelelő andragógiai kompetenciákkal és empátiával is rendelkeznek.	Andragógiai kompetenciákról tájékoztató elkészítése edukációs céllal támogató Kollégák és Oktatók részére. Tájékoztató eljuttatása.	Szakember a tájékoztató elkészítéséhez Kapcsolattartó, kapcsolattartást szervező személyek rendelkezésre állása. Kapcsolattartás csatornái, eszközei.	Andragógiai kompetenciákról tájékoztató elkészítése, eljuttatása: 2027 1. féléve	Szakember a tájékoztató elkészítéséhez Tanügyi és Képzési vezető Igazgatók Kapcsolattartó Kapcsolattartást szervező személyek	Andragógiai kompetenciákról tájékoztató Közzététel dokumentumai Megismerés dokumentumai
6.	A pozitív visszajelzések megerősítése minden mért területen. (FAR mellett papíralapú egyéni, oktatókra vonatkozó kérdőív használatával).	Papíralapú egyéni, oktatókra vonatkozó kérdőív és használati leírás megküldése Igazgatóknak, képzéstámogatóknak, oktatóknak. A képzések értékelése a dokumentum segítségével.	Szakember a tájékoztató elkészítéséhez Kapcsolattartó, kapcsolattartást szervező személyek rendelkezésre állása. Kapcsolattartás csatornái, eszközei.	Egyéni, oktatókra vonatkozó kérdőív és használati leírás megküldése: 2026 2. féléve A képzések értékelése a dokumentum segítségével: folyamatos.	Tanügyi és Képzési vezető Igazgatók Kapcsolattartó Kapcsolattartást szervező személyek Oktatók	Egyéni, oktatókra vonatkozó kérdőív és használati leírás 2 db Képzészáráskor visszaérkező dokumentumok résztvevőktől oktatókként Értékelés dokumentumai összesítése évente

	A fejlesztéssel elérni kívánt célok	A célok elérését biztosító feladatok, tennivalók	A feladatok végrehajtásához szükséges erőforrások	A feladatok végrehajtásához szükséges határidők vagy időtartamok	A végrehajtandó feladatok felelősei	Célok és feladatok megvalósulásának indikátorai illetve értékelése
7.	Oktatói önreflexiós visszajelzés bevezetésre kerüljön.	Oktatói önreflexiós visszajelzés elkészítése. Jóváhagyása. Tájékoztató készítése a funkciójáról, tartalmáról, használatáról. Megküldése a tanügyi és támogató Kollégáknak, Igazgatóknak, Oktatóknak.	Szakember az önreflexiós visszajelzés elkészítéséhez. Kapcsolattartó rendelkezésre állása. Kapcsolattartás csatornái, eszközei.	Oktatói önreflexiós visszajelzés elkészítése 2026 november. Jóváhagyása: 2026 november. Tájékoztató készítése a funkciójáról, tartalmáról, használatáról: 2026 november. Megküldése a tanügyi és támogató Kollégáknak, Igazgatóknak, Oktatóknak: 2026 november.	Tanügyi és Képzési vezető Igazgatók Kapcsolattartó Kapcsolattartást szervező személyek Oktatók	Oktatói önreflexiós visszajelzés elkészült. Jóváhagyása megtörtént. Tájékoztató készült a funkciójáról, tartalmáról, használatáról. Megküldésre kerültek a dokumentumok a tanügyi és támogató Kollégáknak, Igazgatóknak, Oktatóknak.

2800 Tatabánya, Dózsa Gy. út 58. | OM azonosító: 910006 | Felnőttképzési engedély száma: E/001303/2015 és E/2020/000065

	A fejlesztéssel elérni kívánt célok	A célok elérését biztosító feladatok, tennivalók	A feladatok végrehajtásához szükséges erőforrások	A feladatok végrehajtásához szükséges határidők vagy időtartamok	A végrehajtandó feladatok felelősei	Célok és feladatok megvalósulásának indikátorai illetve értékelése
8.	Együttműködés keretében a képzések adminisztrációját végző, annak felügyeletét ellátó Munkatársak szakmai és jogi ismeretei bővítésre kerüljenek.	Tevékenységeik támogató előkészítése. Szakmai, jogi változásokról szóló tájékoztatás.	Szakember a szakmai és jogi tartalmak nyomon követéséhez. Kapcsolattartó rendelkezésre állása. Kapcsolattartás csatornái, eszközei.	Tevékenységeik támogató előkészítése: tanév kezdetekor koncentráltan, majd folyamatosan felvetődő specifikus kérdések szerint. Szakmai, jogi változásokról szóló tájékoztatás: folyamatosan, jogszabályi módosítások aktualitásakor.	Tanügyi és Képzési Iroda vezető Igazgatók Kapcsolattartó A képzések adminisztrációját végző, annak felügyeletét ellátó Munkatársak	Tevékenységeiket támogató és szakmai, jogi változásokról szóló tájékoztatás dokumentumainak megléte.

	A fejlesztéssel elérni kívánt célok	A célok elérését biztosító feladatok, tennivalók	A feladatok végrehajtásához szükséges erőforrások	A feladatok végrehajtásához szükséges határidők vagy időtartamok	A végrehajtandó feladatok felelősei	Célok és feladatok megvalósulásának indikátorai illetve értékelése
9.	Az egyénre szabott tanulási utak kialakítása, támogatása legyen minden oktató törekvése és gyakorlata.	TSZC oktatói bevonása, adatszolgáltatása az IKK Nonprofit Zrt. térítésmentes oktatói továbbképzései tervezéséhez. Oktatói részvétel a programokon: 1.Az Egyéni tanulási utak támogatása – inkluzív módszerek és tanulástámogató eszközök (digitális és AI-alapú lehetőségekkel) 2.Fejlesztő értékelés és egyéni fejlődési tervek: Tanulási utak személyre szabása a rugalmas tanulási utak programjaiban	Kapcsolattartó, koordinátor rendelkezésre állása. Kapcsolattartás, koordináció csatornái, eszközei. Oktatók rendelkezésre állása. Helyszín, eszközök biztosítása helybe hozott képzésekhez.	Térítésmentes oktatói továbbképzési programok: 2026. 11 hó és 2027. 3. hó között.	TSZC főigazgatója, HR vezető Tanügyi és Képzési vezető Igazgatók Oktatók Kapcsolattartó Kapcsolattartást szervező személyek	Jelentkeztetés dokumentumai Visszajelzés az IKK-nak IKK tájékoztatása az indítható képzésekről Képzésszervezés dokumentumai Résztvevők tapasztalati összegzései
		A képzéseken nyert és a Felnőttképzési oktatói önreflexiós kérdőíven jelzett	Kapcsolattartó rendelkezésre állása. Kapcsolattartás csatornái, eszközei.	2027. 4 – 6. hó	TSZC főigazgatója Tanügyi és Képzési vezető Igazgatók	A Résztvevők tapasztalatai összegzései és a Felnőttképzési oktatói

		tudástartalmak, tapasztalatok megosztása a TSZC érintett oktatói körében.	Információkat összegző személy Tapasztalatmegosztást szervező személy Tapasztalatmegosztást vezető és erről értékelést készítő személy.		Oktatók Kapcsolattartó Kapcsolattartást szervező személyek	önreflexiós kérdőíven jelzett tudástartalmak, tapasztalatok megosztásra szánt és összegző dokumentumai. Tapasztalatmegosztás jelenléti íve

Megállapított, 2025-re vonatkozó célértékeinken nem módosítunk.

Tatabánya, 2026. 03. 04.

Készítette:

.....
Molnárné Varga Katalin
Tanügyi és Képzési Iroda vezető

.....
Garamine Vigánt Márta
főigazgatói feladat- és hatásköröket gyakorló
főigazgató-helyettes

.....
Gál Csaba
kancellár